



CITTÀ di MILAZZO

3° SETTORE "Polizia Locale"

AVVISO

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI E COLLOQUIO FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (PART-TIME 24 ORE) PER AGENTI DI POLIZIA LOCALE INQUADRATO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI, EX CATEGORIA C – POS. ECONOMICA C1, CCNL FUNZIONI LOCALI, PER ESIGENZE TEMPORANEE E/O STAGIONALI.

Il Dirigente - Comandante della P.L.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", così come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

Visto il D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e GDPR 2016/679;

Visto il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. "Codice dell'amministrazione digitale";

Visto il vigente C.C.N.L. per il comparto Funzioni Locali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale dei servizi e degli uffici del Comune di Milazzo approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 1112 del 05/12/2013 così come modificato, per la parte relativa alle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego, con successiva Delibera di Giunta Municipale n. 260 del 27/12/2024;

Richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 28.12.2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 14.12.2023 di approvazione del Dup 2024/2026;
- la delibera di Giunta Municipale n. 17 del 25.02.2025 di approvazione del Piano esecutivo di Gestione 2025/2027 (art. 169 D.Lgs. 267/2000);

Considerato:

- che la Città di Milazzo è un territorio ad elevata vocazione turistica che necessita nel periodo estivo di una intensificazione dei controlli da parte del Corpo di Polizia Locale;
- che l'eventuale personale da assumere a tempo determinato, per un periodo inferiore a 12 mesi, non è obbligatorio procedere con l'espletamento delle procedure di mobilità obbligatoria attivate ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

RENDE NOTO

che in esecuzione della Deliberazione della Giunta Municipale n. 61 del 24/03/2025 e della propria determinazione dirigenziale n. 851 del 27/03/2025 è indetto il presente bando pubblico di *“selezione pubblica per soli titoli e colloquio finalizzata alla formazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni di personale a tempo determinato (part-time 24 ore) per agenti di polizia locale inquadrato nell'area degli istruttori, ex categoria C - pos. economica C1, CCNL funzioni locali, per esigenze temporanee e/o stagionali”*.

Art. 1 - Indizione di selezione pubblica.

E' indetta selezione pubblica per soli titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria **dalla quale attingere per l'assunzione a tempo determinato di Operatori di Polizia Locale, per esigenze temporanee e stagionali**, con inquadramento nell'area degli istruttori, ex categoria C - pos. economica C1, cui applicare il CCNL Funzioni Locali, regolata dalle disposizioni contenute nel presente avviso.

Si precisa che ai sensi dell'art.1014 comma 1 lett. b) e dell'art.678 comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 ss.mm.ii nella formulazione della graduatoria definitiva, opera la riserva del 20% per i volontari FF.AA.

I beneficiari della riserva in questione, sono tutti i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta e cioè:

- ✓ VFP1 volontari in ferma prefissata di un anno;
- ✓ VFP4 volontari in ferma prefissata di quattro anni;
- ✓ VFB volontari in ferma breve triennale;
- ✓ Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

Qualora fra i candidati non figurassero appartenenti alle suddette categorie riservatari, i relativi posti verranno destinati agli esterni nel rispetto della graduatoria approvata.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione.

I candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente Bando, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
- 2) Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza, ovvero indicazione del motivo della mancata iscrizione;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici;
- 4) Età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;

- 5) Essere fisicamente e psichicamente idoneo all'impiego e alle mansioni da ricoprire, con esenzione da imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio, nonché avere:
- “visus” naturale di 18/10 complessivi, con non meno di 8/10 nell'occhio che vede meno;
correzioni: il visus di cui sopra è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie;
lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 8/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali;
astigmatismo regolare, semplice e composto, miopico ed ipermetrope: 2 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetrope per ciascun occhio;
normalità del senso cromatico e luminoso;
normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale liminare;
assenza di tatuaggi non conformi alla [Direttiva dello SME del 26 luglio 2012](#);
- 6) Di non aver impedimento alcuno al porto e all'uso dell'arma e per coloro i quali siano stati ammessi a prestare servizio come obiettori di coscienza di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore mediante apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;
- 7) Essere in possesso dei requisiti psico-fisici e funzionali specifici di idoneità per il successivo conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza. In caso di sopravvenuta inidoneità fisica l'Ente procede alla risoluzione del rapporto di lavoro;
- 8) Essere in regola con gli obblighi militari entro il 31.12.1985 per i candidati di sesso maschile;
- 9) Non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impegno presso la Pubblica Amministrazione a causa di incapacità o persistente e insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile, nonché intervenuto licenziamento a seguito di inadempienza contrattuale del lavoratore;
- 10) Insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- 11) Essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di categoria B;
- 12) Essere in possesso della patente di abilitazione alla guida di motocicli di categoria A, A1 o A2;
- 13) Possedere eventuali titoli che, a parità di punteggio, danno luogo a preferenza ai sensi della normativa vigente;
- 14) Diploma di scuola media superiore relativo a corso di studio di durata quinquennale che permetta l'accesso all'Università.
- Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito in altro paese dell'Unione Europea la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001. Il titolo di studio estero deve accompagnare da una traduzione giurata a norma di legge.
- Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi della vigente normativa in materia. Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equivalenza alla data di scadenza del bando è ammesso con riserva al concorso, fermo restando che dovrà produrre la suddetta dichiarazione, pena la decadenza dalla graduatoria, entro i termini contrattuali previsti per l'eventuale assunzione.
- 15) Per i cittadini stranieri: buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 16) Conoscenza degli strumenti e degli applicativi informatici più diffusi.

Art. 3 - Modalità di partecipazione e termine di presentazione della domanda.

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata entro le ore 10:00 del 14/04/2025 solo ed esclusivamente, a pena di esclusione, per via telematica tramite il portale unico di reclutamento “inPA” della funzione pubblica raggiungibile all’indirizzo www.inpa.gov.it.

Al portale inPA si accede tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d’Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o eIDAS (Electronic IDentification Authentication and Signature) e per la partecipazione alla procedura il candidato deve registrarsi ed essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica.

La domanda si intende regolarmente e compiutamente inoltrata solo ad avvenuto completamento di tutte le fasi ed operazioni previste all’interno della piattaforma comprovato dall’apposita ricevuta, contrassegnata da un codice identificativo, rilasciata al termine della procedura di invio dal sistema informatico, che certifica la data di presentazione dell’istanza. Il codice rilasciato dal sistema verrà utilizzato dall’amministrazione per l’identificazione del candidato in tutte le comunicazioni pubblicate sul sito nell’apposita sezione relativa al concorso in oggetto. La piattaforma informatizzata, consentirà la compilazione e l’invio dell’istanza di partecipazione fino alla scadenza prevista dal presente avviso.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, il portale non consentirà l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente dell’ultima domanda di partecipazione inviata in ordine cronologico, intendendosi le precedenti revocate in modo integrale e definitivo, nonché prive d’effetto.

La domanda di partecipazione è resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con le conseguenze previste dall’articolo 76 del medesimo Decreto. Pertanto, tutte le dichiarazioni rese sono da considerarsi come rese a pubblico ufficiale e le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

L’Amministrazione non è in alcun caso responsabile per i disagi causati dal malfunzionamento del portale “InPA” ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici, dell’indirizzo di residenza o dell’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), anche nella ipotesi in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato sia non più attiva o non in grado di ricevere messaggi (ad esempio, casella di posta elettronica certificata con capacità di ricezione esaurita). **Pertanto, è cura del candidato notificare all’Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti e mantenere la casella di posta elettronica certificata attiva e in grado di ricevere messaggi.**

Qualora le dichiarazioni presentassero delle irregolarità rilevabili d’ufficio, non costituenti falsità, ovvero fossero incomplete oppure la documentazione eventualmente esibita dall’interessato non fosse conforme alla dichiarazione, il Servizio Gestione Risorse Umane darà comunicazione all’interessato di tali irregolarità e del termine perentorio entro cui sanarle.

La pubblicazione sul sito sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena l’esclusione, il versamento della quota di partecipazione di € 10,00 a mezzo bonifico bancario intestato al Comune di Milazzo indicando il codice IBAN IT06G0503482290000000001177 e la causale “SELEZIONE PUBBLICA A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME 24 ORE PER AGENTI DI POLIZIA LOCALE”. Il contributo di

partecipazione non è in nessun caso rimborsabile.

Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere prese in considerazione. Non sono valide le domande di partecipazione alla selezione presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio online.

Tutte le comunicazioni relative alle fasi di svolgimento della procedura di selezione, saranno rese note mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, sul portale InPa, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> nonché sul sito del Comune di Milazzo nella sezione Amministrazione trasparente > bandi di concorso dedicata alla procedura di selezione.

Art. 4 - Modalità di esperimento della selezione

A. Valutazione di curriculum e dei titoli

La valutazione sarà effettuata secondo i criteri previsti dal D.A. degli Enti Locali della Regione Siciliana del 03.02.1992, come modificato dal D.A. del 19.10.1999.

I titoli che concorrono alla formazione della graduatoria di merito sono i titoli di studio (punti 60), i titoli professionali (punti 20) ed i titoli di servizio (punti 20).

I titoli valutabili sono i seguenti:

1. Titoli di studio (max punti 60):

Nessun punteggio verrà attribuito per titoli di studio inferiori al diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Il punteggio spettante ai titoli di studio potrà essere attribuito soltanto se il candidato dichiara il punteggio conseguito nell'esame finale. In caso contrario non sarà attribuito alcun punteggio.

Il punteggio verrà così attribuito:

- *punti 48* per il diploma richiesto;
- *punti 6* per altro diploma equivalente;
- *punti 6* per il titolo di studio superiore.

Il punteggio spettante al diploma richiesto (48 punti) è così attribuito:

- *1,66* per ogni punto di voto superiore a 36/60;
- *1,20* per ogni punto di voto superiore a 54/60;
- *0,96* punti al voto di 60/60.

I superiori punti si sommano gli uni agli altri.

Allo stesso modo si procede per l'attribuzione del punteggio (**6 punti**) relativo al **secondo diploma**, tenendo presente il rapporto di 1/8.

Resta inteso che se la valutazione del diploma è in centesimi si dovrà adeguare il punteggio secondo la superiore previsione.

Per il punteggio (**punti 6**) relativo alla **laurea** si procede come segue, tenendo conto del diverso rapporto 1/8:

- *0,90* per ogni punto di voto di laurea superiore a 66/110;
- *0,70* per ogni punto di voto superiore a 100/110;
- *1,40* per la lode.

I superiori punti si sommano gli uni agli altri.

Si specifica che, in analogia a quanto già stabilito nell'art. 3 del D.A. del 19.10.1999, alla Laurea Triennale sarà attribuito un punteggio pari alla metà di quello attribuibile alla Laurea Magistrale, sempre graduato in relazione al punteggio conseguito.

2. Titoli professionali (max punti 20)

- **Titoli di perfezionamento** conseguiti presso Enti dello Stato, o della Regione o legalmente riconosciuti: *punti 2 ciascuno fino al massimo di punti 4.*

Il punteggio spettante al titolo di perfezionamento potrà essere attribuito solo se lo stesso è stato conseguito in uno degli Enti sopraindicati.

- **Abilitazioni all'esercizio professionale** per professioni di livello almeno pari a quello del posto messo a concorso: *punti 2 ciascuna fino al massimo di punti 4.*

Saranno valutabili soltanto le abilitazioni conseguite per esame dopo il conseguimento del titolo di studio richiesto per l'accesso al posto messo a concorso.

- **Corsi**, con attestazione di superamento di esami finali organizzati da enti dello Stato o della Regione o legalmente riconosciuti e non inferiori a mesi tre: *punti 0,10 per ciascun mese fino al massimo di punti 2.*

Il punteggio spettante ai corsi verrà assegnato solo se il candidato dichiara i seguenti dati:

- l'Ente che lo ha rilasciato;
- il superamento di un esame finale.

L'esatta durata del corso che deve essere chiaramente indicata con il numero esatto dei mesi.

- **Pubblicazioni:**

- a stampa regolarmente registrate: *punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2;*
- su quotidiani o periodici regolarmente registrati: *punti 0,10 ciascuna fino ad un massimo di punti 1;*
- su periodici a carattere scientifico: *punti 0,50 fino ad un massimo di punti 2.*

- **Idoneità conseguite in concorsi per esami o titoli ed esami:**

- relativi a posti richiedenti titolo di studio equipollente a quello del posto al quale si concorre: *punti 1,50 fino ad un massimo di punti 3;*
- relativi a posti richiedenti titoli di studio superiori: *punti 1 fino ad un massimo di punti 2.*

Il punteggio sarà attribuito solo se il candidato dichiara il titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso da cui discende l'idoneità.

3. Titoli di servizio (max punti 20):

Verranno valutati, esclusivamente, i servizi prestati nelle pubbliche amministrazioni che risultano inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n.196 e ss.mm. (Legge di contabilità e di finanza pubblica). Tale elenco è compilato sulla base di norme classificatorie e definitorie proprie del sistema statistico nazionale e comunitario (Regolamento UE n. 549/2013 sul Sistema Europeo dei Conti Nazionali e Regionali nell'Unione Europea - SEC2010) e risulta pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 242 del 30 settembre 2020 in ultimo rettificato e pubblicato sulla GU n.275 del 04/11/2020.

Nel caso in cui l'ente pubblico non risulti inserito nel superiore elenco, il candidato dovrà dichiarare e dimostrare, a pena di mancata valutazione, gli elementi necessari al fine di poter procedere alla valutazione.

Il servizio militare prestato è valutato esclusivamente dietro presentazione del foglio matricolare dello stato di servizio rilasciato dal Distretto Militare, ovvero da dichiarazione sostitutiva del foglio matricolare con l'indicazione del periodo di effettivo servizio (escluso malattia ecc.) altresì sarà valutato con le stesse modalità anche il servizio civile, che dovrà risultare da specifica attestazione che comprovi i periodi di effettivo servizio.

Il punteggio spettante ai servizi sarà attribuito solo a quelli prestati, con contratto di lavoro subordinato, presso Enti Pubblici, previa dichiarazione della qualifica o la categoria di

inquadramento, al fine di valutare se esse sono inferiori, pari o superiori al posto messo a concorso.

I servizi inferiori a mesi tre, per singolo contratto di lavoro, non sono valutabili.

Il Punteggio per il servizio prestato sarà così attribuito:

- servizi prestati in qualifica professionale o categoria corrispondente o superiore rispetto a quella del posto messo a concorso: *punti 0,10 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 5;*
- servizi prestati in qualifica professionale o categoria corrispondente o superiore: *punti 0,15 per ciascun mese fino ad un massimo di punti 15.*

B. Prova Orale

Alla prova orale sono ammessi i **primi sessanta candidati collocati in graduatoria secondo l'ordine di punteggio conseguito con la valutazione dei titoli.**

La prova orale verterà sulle sottoelencate materie ed è finalizzata alla verifica della conoscenza delle materie d'esame, competenze specifiche relative al profilo professionale richiesto, nonché l'attitudine del candidato allo svolgimento delle attività previste per il profilo di Agente di Polizia Locale, comprese le capacità organizzative e relazionali, di risoluzione di problemi, di leadership, di orientamento al risultato:

- Ruolo Ordinamento e funzioni della Polizia Locale (legislazione nazionale e regionale in materia);
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- Diritto penale e procedura penale con riferimento alle attività di polizia giudiziaria;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di commercio, somministrazione alimenti e bevande, pubblici esercizi;
- Legislazione in materia di ambiente e polizia edilizia;
- Normativa in materia di videosorveglianza;
- Anticorruzione;
- Codice della Strada (D.lgs n. 285/92 e regolamento di esecuzione ed attuazione D.P.R 495/82 ed altre norme sulla circolazione stradale);
- Depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/81);
- DM 4.3.1987 n. 145 - Armamento degli appartenenti alla Polizia Municipale;
- Protezione Civile;
- D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- Elementi sul rapporto di lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione (D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.).

La prova orale si articolerà:

- a) su temi oggetto del suddetto programma di esame (max 27 punti);
- b) in una verifica sulla capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (max 1,50 punti);
- c) Conoscenza della lingua inglese o francese (max 1,50 punti);

L'accertamento delle competenze di cui ai precedenti punti b) e c) sarà valutato con i seguenti criteri:

- INSUFFICIENTE 0,00 punti
- SUFFICIENTE 0,25 punti
- DISCRETO 0,50 punti
- BUONO 0,75 punti
- DISTINTO 1,00 punto
- OTTIMO 1,50 punti

La prova orale si intenderà superata con il conseguimento di **almeno punti 21/30.**

I candidati ammessi alla prova orale dovranno presentarsi il giorno stabilito muniti del documento di identità in corso di validità.

La valutazione dei titoli e la prova di esame sarà svolta da apposita Commissione presieduta dal Dirigente – Comandante della P.L. e da altri due componenti.

La commissione potrà essere integrata con eventuali ulteriori componenti esperti.

Art. 5 - Comunicazioni e candidati ammessi alla prova d'esame

Tutte le comunicazioni, gli avvisi di convocazione nonché l'elenco dei candidati ammessi alla prova d'esame saranno pubblicati sul sito www.comune.milazzo.me.it → Sezione Bandi e Avvisi Pubblici e consultabile presso l'U.R.P. del Comune di Milazzo a partire dalla pubblicazione del bando.

Tale forma di Pubblicità rappresenta l'unica forma di comunicazione ai candidati ed ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 6 - Formazione e Pubblicità della graduatoria finale

La graduatoria finale sarà formata secondo l'ordine del punteggio riportato nella valutazione dei titoli dichiarati da ciascun candidato e dalla valutazione ottenuta nel colloquio-prova orale, tenendo conto, in caso di parità, dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994.

La riserva verrà applicata a scorrimento di graduatoria ai sensi dell'art. 1014 comma 4 del D. Lgs n. 66/2010.

A parità di merito i titoli di preferenza, purché compatibili con gli altri requisiti previsti dall'avviso, sono:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - gli orfani di guerra;
 - gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - i feriti in combattimento;
 - gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - gli invalidi ed i mutilati civili;
 - i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- La medesima preferenza si applica ai periodi di servizio civile volontario nazionale, compiuti senza demerito, attestati dai competenti uffici nazionali, regionali o provinciali.

Se a conclusione delle operazioni di valutazione due o più candidati dovessero collocarsi in pari posizione, sarà preferito il candidato più giovane d'età, ai sensi dell'art. 2, comma 9 della Legge 16/06/1998 n. 191, che ha modificato l'art. 3, comma 7, della L. 15/05/1997 n. 127.

La **graduatoria provvisoria**, formata secondo quanto previsto al precedente art. 4, sarà approvata con Determinazione del Dirigente – Comandante della P.L. e sarà resa nota tramite pubblicazione all'Albo pretorio on-line del Comune di Milazzo e inserita nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi e Concorsi, per almeno dieci giorni.

La suddetta pubblicazione ha valore di notifica per tutti gli interessati.

I partecipanti al concorso potranno formulare eventuali osservazioni sul punteggio attribuito nella graduatoria, entro il termine di cui all'art. 10 bis della L.241/90. La graduatoria definitiva sarà approvata con successiva Determinazione Dirigenziale.

Decorso il termine di 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, esaminate le eventuali richieste di intervento nel procedimento secondo le procedure della legge 241/90, **la graduatoria di merito viene approvata definitivamente** dal medesimo dirigente con proprio atto curandone la pubblicazione nelle medesime forme sopra indicate. Da tale termine, e senza ulteriori comunicazioni ai candidati, decorre il termine di legge per proporre eventuali impugnazioni innanzi ai competenti organi giurisdizionali.

La graduatoria rimane efficace e valida per due (2) anni, secondo quanto previsto al successivo art. 9, e può essere utilizzata ogni qualvolta si verifichino esigenze temporanee e/o stagionali, secondo le previsioni legislative vigenti.

Art. 7 - Assunzione

L'assunzione verrà subordinata all'accertamento sanitario, per verificare l'idoneità psicofisica all'espletamento di tutti i servizi d'istituto della Polizia Locale, nonché alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e part-time a 24 ore.

Prima della stipula dei contratti individuali di lavoro, il Comando di Polizia Locale provvederà ad acquisire la documentazione afferente al possesso dei requisiti generali per l'accesso all'impiego.

Trovano applicazione, per quanto non espressamente previsto dal presente bando, le disposizioni legislative e dei contratti nazionali di lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali vigenti nel tempo, in materia di assunzioni a tempo determinato anche per esigenze straordinarie e stagionali.

Il nominato che non assumerà servizio, senza giustificato motivo, alla data stabilita nel relativo invito, si intenderà rinunziatario al posto con **definitiva esclusione dalla graduatoria**.

Art. 8 - Trattamento dati personali

I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto della normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Regolamento UE 2016/679).

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa, in quanto il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione ed anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e della graduatoria, in archivi informatici - cartacei per i necessari adempimenti in ordine alla procedura selettiva e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Milazzo, nella persona del Sindaco pro-tempore.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente - Comandante della Polizia Locale.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. La graduatoria finale di merito è diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. L'interessato può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento U.E. n.679/2016 (GDPR), i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 9 - Disposizioni varie.

I candidati dovranno presentare, contestualmente all'atto dell'assunzione, e comunque secondo la richiesta del Servizio Comunale competente, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, dei titoli di studio, di servizio, di precedenza e di preferenza dichiarati.

L'Ente si riserva comunque di effettuare gli opportuni controlli sul contenuto delle dichiarazioni relative al servizio rilasciate dai candidati e sulla documentazione prodotta. Qualora dai controlli effettuati emergano risultanze difformi, si procederà al ricalcolo del punteggio e all'eventuale riformulazione della graduatoria di merito.

In caso di dichiarazioni mendaci, L'Ente si riserva di avviare le procedure di legge, in relazione alle sanzioni penali previste dall'art. 76 dei D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà estromesso dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

La posizione in graduatoria sarà consultabile da parte del singolo candidato sul sito Internet istituzionale del Comune.

Dalla data di pubblicazione dell'approvazione della graduatoria decorre il termine per l'eventuale impugnazione della stessa.

Art. 10 - Validità della graduatoria.

La graduatoria, ordinata in modo decrescente in base al punteggio totale, potrà essere utilizzata nell'arco temporale di due anni dalla data di approvazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 165/2001.

Per procedere alle assunzioni dalla graduatoria di cui al presente avviso, la segreteria del Comando di Polizia Locale contatterà i candidati secondo l'ordine di graduatoria, preferibilmente mediante e-

mail e/o telefonicamente, e attribuendo un termine per comunicare la propria disponibilità stabilito in relazione all'urgenza di assunzione. La risposta negativa o la mancata risposta nel termine assegnato equivale a rinuncia alla chiamata fatto salvo il diritto a permanere nella suddetta graduatoria.

Art. 11 - Avvertenze importanti

L'effettiva assunzione in servizio è subordinata alla verifica al momento dell'approvazione della graduatoria finale della compatibilità dell'assunzione con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali.

Per il periodo di vigenza della graduatoria l'amministrazione può provvedere allo scorrimento della stessa secondo le esigenze manifestate dal Dirigente Comandante della Polizia Locale di Milazzo, comparate con il fabbisogno del personale e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili.

Art. 12 - Disposizioni finali

Il presente avviso è pubblicato, oltre che sulla piattaforma inPA (www.inpa.gov.it), all'Albo Pretorio on line del Comune di Milazzo, nella sezione amministrazione trasparente → bandi di concorso e reso noto, altresì, sui profili social ed App del Comune di Milazzo.

E' assicurata la parità di trattamento e di opportunità tra donne e uomini.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, di sospendere o di annullare la procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, qualora l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

Ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii. si comunica che:

- Il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 07.08.1990 n. 241 e ss.mm.ii., è l'Isp. C. Alessandra TERRINONI,;
- Struttura di Riferimento: 3° Settore "Polizia Locale";
- Riferimenti dell'Ufficio: protocollo@comune.milazzo.me.it, a.terrinoni@comune.milazzo.me.it, 090.9224530

Milazzo, ____/____/2025

Il Dirigente - Comandante della P.L.
Ing. Giacomo VILLARI